

Міністерство освіти і науки України
Черкаська обласна рада
Департамент освіти і науки Черкаської обласної державної адміністрації
Уманський гуманітарно-педагогічний коледж ім. Т.Г. Шевченка

ПОГОДЖЕНО
Голова проєкту коледжу
В. Червко
«30» 04 2015 року



ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор коледжу
к.п.н. О.В. Чепка
Наказ №
Від «30» 04 2015 року



Положення
про відділення музичного мистецтва
Уманського гуманітарно-педагогічного коледжу ім. Т.Г. Шевченка

Розглянуто на засіданні педагогічної ради
Уманського гуманітарно-педагогічного
коледжу ім. Т.Г. Шевченка
(протокол № 9 від «29» 04, 2015 року)

м. Умань, 2015

I. Загальна частина.

1.1. Дане положення складене на підставі законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про загальну середню освіту», Статуту Уманського гуманітарно-педагогічного коледжу ім.Т.Г.Шевченка.

1.2. Відділення музичного мистецтва є структурним підрозділом коледжу, що створене відповідно до чинного законодавства України та Статуту навчального закладу.

1.3. Відділення - це структурний підрозділ, що об'єднує навчальні групи з однієї спеціальності 5.02020401 Музичне мистецтво.

1.4. Відділення створюється, реорганізовується рішенням директора коледжу за наявності ліцензійного обсягу.

1.5. Структура відділення музичного мистецтва, Порядок призначення завідуючого відділенням, його посадові права та обов'язки, права і обов'язки викладачів та студентів визначені Статутом коледжу.

1.6. Основні завдання та функції відділення обумовлені Положенням про державний вищий навчальний заклад і спрямовані на підготовку педагогічних кадрів у відповідності до вимог освітньо-кваліфікаційної характеристики та державного стандарту освітньої галузі спеціальності 5.02020401 Музичне мистецтво.

1.7. Відділення музичного мистецтва в своїй діяльності керується законодавчими та нормативними документами Міністерства освіти і науки України та директивами інших управлінських установ загальної та професійної освіти.

II. Організація роботи відділення

2.1. Керівництво відділенням музичного мистецтва відповідно Статуту Уманського гуманітарно-педагогічного коледжу ім.Т.Г.Шевченка здійснює завідувач відділення, призначений директором коледжу.

2.2. Робота відділення проводиться у відповідності до наявних навчальних планів зі спеціальності 5.02020401 Музичне мистецтво, навчальних програм з дисциплін, визначених навчальним планом, робочих програм викладачів, графіка навчального процесу на кожен рік навчання, розкладу всіх видів занять навчально-виховного процесу коледжу, затверджених директором.

2.3. Права та обов'язки студентів відділення, всіх учасників навчально-виховного процесу на відділенні визначені Статутом коледжу, правилами

внутрішнього трудового розпорядку та посадовими інструкціями працівників відділення, затвердженими директором коледжу.

2.4. Завідувач відділення музичного мистецтва Уманського гуманітарно-педагогічного коледжу ім.Т.Г.Шевченка відповідає за організацію та керівництво навчальною та виховною роботою, забезпечує:

- виконання навчальних планів та програм;
- підготовку матеріалів для складання розкладу занять і контроль за його виконанням;
- організацію обліку успішності та відвідування студентів;
- контроль за дисципліною студентів;
- контроль за якістю викладання навчальних предметів;
- розгляд порушень студентами Правил внутрішнього розпорядку на засіданнях рад відділення та подання директору пропозицій щодо притягнення їх до дисциплінарної відповідальності;
- участь у підготовці матеріалів для розгляду на педагогічних та методичних радах, адміністративних нарадах, засіданнях циклових комісій, раді керівників академічних груп, раді студентського самоврядування;
- участь у засіданнях атестаційної та Державної екзаменаційної комісії;
- контроль за проведенням консультативної роботи викладачів, організацією самостійної роботи студентів;
- організацію зв'язків із випускниками;
- облік роботи відділення і представлення відповідної звітності;
- контроль за якістю заповнення залікових книжок та виготовленням студентських квитків;
- організацію і контроль виховного процесу відділення;
організацію науково-методичної, творчої діяльності, художньої самодіяльності, встановлення зв'язку з освітньо-виховними закладами;
- контроль за діяльністю та проживання студентів у гуртожитку;
- організацію з профорієнтаційної роботи;
- організацію атестації педагогічних працівників.

2.5. Робота відділення проводиться за планами затвердженими директором коледжу.

2.6. Завідувач відділення несе відповідальність за роботу відділення і звітує у своїй діяльності перед директором, заступником директора з навчальної роботи та заступником директора з соціально-гуманітарної освіти та виховної роботи, педагогічною радою коледжу.

III. Структура і матеріальне забезпечення відділення

3.1. Внутрішня структура відділення визначається специфікою професійної освіти, передбачає наявність методичного та відповідного матеріально-технічного забезпечення для виконання державних стандартів підготовки

педагогічних кадрів.

3.2. Чисельний склад контингенту студентів відділення формує щорічний ліцензований набір студентів за спеціальністю 5.02020401 Музичне мистецтво.

3.3. На відділенні функціонує Рада відділення викладачів у складі:

- голови Ради - завідувача відділення;
- заступника голови Ради;
- членів Ради відділення;
- секретаря.

3.4. На відділенні функціонує Рада відділення студентів у складі:

- голови Ради;
- заступника голови Ради;
- відповідальних за напрямками роботи зі студентами на відділенні;
- секретаря.

3.5. На відділенні функціонують творчі колективи:

- народний аматорський колектив профспілок України академічний хор коледжу;
- народний аматорський колектив профспілок України вокальний ансамбль «Мозаїка»;
- народний аматорський колектив профспілок України вокальний ансамбль «Два кольори»;
- народний аматорський колектив профспілок України оркестр народних інструментів «Сувенір»;
- народний аматорський колектив профспілок України вокально-інструментальний гурт «Штурм»;
- вокальний ансамбль «Маринька»;
- фольклорний ансамбль «Горлиця»;
- вокальне тріо «Обрій»;
- вокальне тріо «Перлина».

3.6. Здобуття якісної освіти, надають циклові методичні комісії, які керуються у своїй роботі «Положенням про циклову комісію»:

- хорового диригування;
- постановки голосу;
- фортепіано;
- народних інструментів;
- теоретичних дисциплін.

IV. Перелік основної документації організаційно-методичного комплексу відділення

4.1. Збірник законодавчих та нормативних документів Міністерства освіти і науки України.

- 4.2. Навчальні плани підготовки молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти (9 кл.).
- 4.3. Копії наказів та розпоряджень директора коледжу.
- 4.4. Загальний план організації навчально-виховного процесу в коледжі.
- 4.5. Графік навчального процесу.
- 4.6. Алфавітні списки студентів академічних груп.
- 4.7. Стабільний розклад занять, консультації.
- 4.8. Навчальні журнали успішності та відвідування занять студентами.
- 4.9. Плани роботи завідуючого відділенням.
- 4.10. Матеріали контролю завідуючого відділенням.
- 4.11. Графік проведення директорських контрольних робіт.
- 4.12. Документація щодо пропущених занять студентами.
- 4.13. Заяви - дозволи для відпрацювання пропущених занять.
- 4.14. Зведені семестрові відомості успішності.
- 4.15. Семестрові звіти з навчально-виховної роботи викладачів та студентів відділення.